

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполнительный директор

С.В. Приходько

(подпись)

20 16 года



**Положение
о приемной комиссии**

по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Фонда «Институт экономической политики
имени Е.Т. Гайдара»

1. Настоящее Положение о приемной комиссии по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Фонда «Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; с Приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на учебные по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»; Уставом Фонда «Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара» (далее – Институт) и иными нормативно-правовыми актами.
2. Положение определяет порядок формирования и деятельности, а также полномочия приемной комиссии по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института (далее – Комиссия).
3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Правилами приема в аспирантуру Фонда «Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара» для обучения по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации - программам аспирантуры (далее Правила приема), а также иными локальными нормативными актами Института.
4. Основной целью создания Комиссии является организационное обеспечение проведения приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в

аспирантуру Института, формирование контингента аспирантов из числа наиболее подготовленных абитуриентов. Комиссия осуществляет организационную работу по приему документов, проведению вступительных испытаний для поступающих, а также выполняет контролирующие функции.

5. Состав Приемной комиссии утверждается приказом Исполнительного директора Института. Председателем приемной комиссии назначается Научный руководитель Института. Члены Приемной комиссии назначаются из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, включая научных руководителей аспирантов.
6. Срок действия полномочий Комиссии составляет один календарный год.
7. Комиссия осуществляет следующее организационное обеспечение проведения приема на обучение в аспирантуру Института:
 - 7.1. Подготовка справочных, информационных и учебно-методических материалов.
 - 7.2. Подготовка к проведению вступительных испытаний, проводимых Институтom самостоятельно: составление и утверждение экзаменационных материалов, составление расписания, консультаций, экзаменов, критериев оценок и т.д.
 - 7.3. Подготовка аудиторий для проведения вступительных испытаний, проводимых Институтom, подготовка бланков и другой документации, необходимой для работы Комиссии.
8. Обязанностями Комиссии являются:
 - 8.1. Осуществление контроля за достоверностью сведений, представляемых поступающими в аспирантуру. С целью подтверждения достоверности сведений, представляемых поступающими в аспирантуру, Комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие учреждения, организации.
 - 8.2. Ознакомление поступающих в аспирантуру с уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Разъяснение прав и обязанностей поступающих.
 - 8.3. Размещение на официальном сайте и информационном стенде Института информации о сроках и формах проведения вступительных испытаний и правил их проведения, а также иной информации, предусмотренной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 года № 233 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», настоящим Положением.
 - 8.4. Осуществление приема документов от граждан, поступающих в аспирантуру Института в установленные сроки.

- 8.5. Рассмотрение документов, поступающих в аспирантуру с последующим вынесением решения о допуске к вступительным испытаниям и доведение данного решения до сведения, поступающего в аспирантуру в недельный срок.
- 8.6. Формирование и размещение по результатам вступительных испытаний на официальном сайте и информационном стенде Института пофамильных списков, поступающих в аспирантуру.
- 8.7. Принятие решения по результатам вступительных испытаний о зачислении в аспирантуру лиц, успешно прошедших по конкурсу, в соответствии с Правилами приема в аспирантуру Института. Решение Комиссии о зачислении в аспирантуру оформляется протоколом. На основании протокола Комиссии Исполнительный директор издает приказ о зачислении в аспирантуру Института.
- 8.8. Размещение на официальном сайте Института приказов о зачислении в аспирантуру Института.
9. Изменения в составе Комиссии, а также в Положении о Приемной комиссии утверждаются Исполнительным директором Института.